

Defensoría del Pueblo
Dirección Nacional de Protección de Derechos Humanos y de la Naturaleza
Delegación Provincial Manabí

PROYECTO: DMN G001 Gestión Delegación Provincial Manabí

Líder del Proyecto:	Zambrano Loor, Franklin Adriano (fzambrano@dpe.gob.ec)		
Patrocinador Ejecutivo:	Rivadeneira Silva, Ramiro Alfredo	Programas Relacionados:	
Titular:		Prioridad:	0
Tipo de Proyecto:	Procesos	Retorno Económico:	0.00
CUP:		TIR:	0.00 %
Objetivos Operativos:	1	VAN:	0.00
Viabilidad Técnica:	Alta	Estimado Al Fin Del Proyecto:	800.00
Localidad de Gestión :	Zona 4 - Pacífico > Manabí > Portoviejo		
Tipo de Ppto. Externo:		Fecha de Inicio - Fecha de Fin:	01/01/2013 - 31/12/2013
Fecha de Última Actualización:	13/01/2014	Fecha de Fin Base:	31/12/2013
Modificado por:	Ortiz Vivas, Ana Lucia	Fecha del siguiente Hito:	28/02/2013

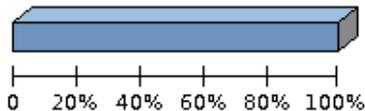
DATOS GENERALES

Descripción
La información corresponde a lo registrado en el POA 2013 con su respectivo presupuesto aprobado al 18/01/2013
Beneficios Cualitativos
Gestionar la protección de los DDHH y de la naturaleza
Restricciones
COSTO: \$800.00
TIEMPO: 12 meses
ALCANCE: Provincia de Manabí

Fase Actual:	Anteproyecto	Definición	Planeación	Ejecución	Cierre	Completado	Congelado	Cancelado
--------------	--------------	------------	------------	------------------	--------	------------	-----------	-----------

AVANCE FÍSICO DEL PROYECTO

TIEMPO PROGRAMADO



Transcurrido: 100.00 %
 Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013

AVANCE FÍSICO PROGRAMADO VS. REAL



Porcentaje de Avance													
Año	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2013	Avance programado acumulado												
	0 %	11 %	22 %	34 %	45 %	54 %	60 %	68 %	76 %	84 %	92 %	100 %	
	Avance real acumulado												

Porcentaje de Avance												
Año	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	0 %	7 %	16 %	25 %	33 %	33 %	35 %	43 %	51 %	59 %	67 %	75 %
Estado												

RESÚMENES EJECUTIVOS (MÁS RECIENTES)

Resúmenes Ejecutivos	Modificado por	Fecha de Última Actualización
<p>Diciembre: Se reportan 72 casos ingresados, de los cuales 40 corresponden a Investigaciones defensoriales, 24 a trámites de Consumidor, 6 a Vigilancia de Debido Proceso y 2 Gestiones Oficiosas. Así mismo se registran 120 asesoramientos (matriz de casos). La reproducción de documentos para informes se la realiza en la copiadora de la Delegación por lo que no hay reporte de gastos. Se mantuvo reuniones con Intendente general de Policía de Manabí, Gobernadora de la Provincia, Asesor Jurídico del GAD Municipal de Portoviejo, para tratar asuntos relacionados a los trámites que se realizan en la Delegación Provincial.</p> <p>Noviembre: Se reportan 63 Trámites Defensoriales, de los cuales 28 corresponden a Investigaciones Defensoriales, 28 Trámites de Consumidor, 5 Vigilancia del Debido Proceso y 2 Gestiones Oficiosas, Contando además con 178 Asesoramientos (matriz de casos). La reproducción de documentos para informes se la realiza en la copiadora de la Delegación por lo que no hay reporte de gastos.</p> <p>Octubre: Se reportan 70 Trámites Defensoriales, de los cuales 40 corresponden a Investigaciones Defensoriales, 18 Trámites de Consumidor, 6 Vigilancia del Debido Proceso y 6 gestiones oficiosas. Contando además con 79 Asesoramientos (matriz de casos). La reproducción de documentos para informes se la realiza en la copiadora de la Delegación por lo que no hay reporte de gastos.</p> <p>Septiembre: Se reportan 84 Trámites Defensoriales, de los cuales 45 corresponden a Investigaciones, 25 Trámites de Consumidor, 8 Gestiones Oficiosas y 4 Vigilancia de Debido Proceso, 1 seguimiento cumplimiento de sentencia, 1 garantía jurisdiccional. Contando además con 188 Asesoramientos (matriz de casos). La reproducción de documentos para informes se la realiza en la copiadora de la Delegación por lo que no hay reporte de gastos.</p> <p>Agosto: Se reportan 99 Trámites Defensoriales, de los cuales 55 corresponden a Investigaciones Defensoriales, 27 a Trámites de Consumidores, 10 Gestiones OficiosPs, 6 Vigilancia de Debido Proceso 1 Seguimiento de Sentencia y 154 Asesoramientos (matriz de casos). La reproducción de documentos para informes y demás se la realiza en la copiadora de la Delegación por lo que no se reportan gastos.</p> <p>Julio: Se reportan 117 Trámites Defensoriales, de los cuales 63 corresponden a Investigaciones, 45 Trámites de Consumidor, /7Gestiones Oficiosas y 2 Vigilancia de Debido Proceso, 2 casos inadmitidos. Contando además con 126 Asesoramientos (matriz de casos). La reproducción de documentos para informes se la realiza en la copiadora de la delegación por lo que no hay reporte de gastos. Se mantienen reuniones con el Gerente Regional de CNEL EP-Manabí para tratar casos de refacturación excesiva y consumos presuntivos. (Acta de acuerdo).</p> <p>Abril: Durante este mes no se reporto de parte de los funcionario de la Delegación Manabí, gastos realizados para reproducción de documentos para preparación de informes Hito 41</p> <p>Abril: Durante este mes no se reporto de parte de los funcionario de la Delegación Manabí, gastos realizados para reproducción de documentos para preparación de informes Hito 31</p> <p>Marzo: Durante este mes no se ha patrocinado las Garantías Jurisdiccionales establecidas en la Constitución, a los que hace referencia los Hitos 15 y 16.</p> <p>Febrero: Durante este mes no se receptaron en nuestra Delegación Seguimiento cumplimiento de sentencia, a los que hace referencia los Hitos 7 y 8</p> <p>Febrero: Durante este mes no se ha patrocinado las Garantías Jurisdiccionales establecidas en la Constitución, a los que hace referencia los Hitos 5 y 6.</p>	Zambrano Chica, Leonela Alexandra	07/01/2014 - 05:18 PM
En este proyecto se coloca la programación operativa anual de la Delegación Provincial de Manabí	Cachott, Fabián	06/02/2013 - 10:12 AM

LOCALIDADES

Localidad de Impacto	
1	Zona 4 - Pacífico > Manabí > Toda la Provincia de Manabí

HITOS

	Hito	Categoría	Fecha Comprometida	Fecha Estimada	Fecha Real	A tiempo	Hito Cumplido	Avance Físico
1	POA Aprobado 18/01/2013	0. Anteproyecto	18/01/2013		18/01/2013		Sí	0.0
2	Gestión oficiosa - Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013		28/02/2013		Sí	1.0
3	Gestión Oficiosa -Movilización de servidores/as para efectuar la gestión respectiva en cantones - febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013		28/02/2013		Sí	1.0
4	Investigación Defensorial - Movilización de servidores/as para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas a diferentes cantones. febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013		28/02/2013		Sí	1.0
5	Patrocinio de Garantías Jurisdiccionales - Movilización a audiencias en diferentes cantones - febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013	28/02/2013			No	1.0
6	Patrocinio de Garantías Jurisdiccionales -Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013	28/02/2013			No	1.0
7	Seguimiento cumplimiento de sentencia - Reproducción de documentos para preparación de informes - febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013	28/02/2013			No	1.0
8	Seguimiento cumplimiento sentencias-Movilización a instituciones para verificar - febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013	28/02/2013			No	1.0
9	Tramitación Sumaria de Quejas - Movilización para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas - febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013		28/02/2013		Sí	1.0
10	Vigilancia Debido Proceso - Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013		28/02/2013		Sí	2.0
11	Vigilancia debido proceso- Movilización a las instituciones y cantones (judicial o administrativa) - febrero (informe)	3. Ejecución	28/02/2013		28/02/2013		Sí	1.0
12	Gestión oficiosa - Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - marzo (informe)	3. Ejecución	31/03/2013		31/03/2013		Sí	1.0
13	Gestión oficiosa - Documentos de soportes para preparación	3. Ejecución	31/03/2013		31/03/2013		Sí	1.0

HITOS

	Hito	Categoría	Fecha Comprometida	Fecha Estimada	Fecha Real	A tiempo	Hito Cumplido	Avance Físico
	de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- marzo (informe)							
14	Investigacion Defensorial - Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - marzo (informe)	3. Ejecución	31/03/2013		31/03/2013		Sí	2.0
15	Patrocinio de Garantías Jurisdiccionales -Movilización a audiencias en diferentes cantones - marzo (informe)	3. Ejecución	31/03/2013	31/03/2013			No	1.0
16	Patrocinio de Garantías Jurisdiccionales- Movilización a instituciones para verificar el cumplimiento - marzo (informe)	3. Ejecución	31/03/2013	31/03/2013			No	1.0
17	Seguimiento cumplimiento de sentencia- Movilización a las instituciones y cantones (judicial o administrativa) - marzo (informe)	3. Ejecución	31/03/2013		31/03/2013		Sí	1.0
18	Seguimiento cumplimiento de sentencia- Movilización de servidores/as para efectuar la gestión respectiva en cantones - marzo (informe)	3. Ejecución	31/03/2013		31/03/2013		Sí	1.0
19	Tramitación Sumaria de Quejas -Movilización de servidores/as para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas a diferentes cantones marzo (informe)	3. Ejecución	31/03/2013		31/03/2013		Sí	1.0
20	Vigilancia Debido Proceso - Reproducción de documentos para preparación de informes - marzo (informe)	3. Ejecución	31/03/2013		31/03/2013		Sí	1.0
21	Vigilancia Debido Proceso - Movilización para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas - marzo (informe)	3. Ejecución	31/03/2013		31/03/2013		Sí	1.0
22	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013		30/04/2013		Sí	2.0
23	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013		30/04/2013		Sí	1.0
24	Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013		30/04/2013		Sí	1.0
25	Movilización a audiencias en diferentes cantones - abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013		30/04/2013		Sí	1.0

HITOS

	Hito	Categoría	Fecha Comprometida	Fecha Estimada	Fecha Real	A tiempo	Hito Cumplido	Avance Físico
26	Movilización a instituciones para verificar el cumplimiento - abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013	30/04/2013			No	1.0
27	Movilización a las instituciones y cantones (judicial o administrativa) - abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013		30/04/2013		Sí	1.0
28	Movilización de servidores/as para efectuar la gestión respectiva en cantones - abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013		30/04/2013		Sí	1.0
29	Movilización de servidores/as para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas a diferentes cantones. abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013		30/04/2013		Sí	1.0
30	Movilización para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas - abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013		30/04/2013		Sí	1.0
31	Reproducción de documentos para preparación de informes - abril (informe)	3. Ejecución	30/04/2013	30/04/2013			No	2.0
32	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013		31/05/2013		Sí	1.0
33	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013		31/05/2013		Sí	1.0
34	Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013		31/05/2013		Sí	1.0
35	Movilización a audiencias en diferentes cantones - mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013		31/05/2013		Sí	1.0
36	Movilización a instituciones para verificar el cumplimiento - mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013	31/05/2013			No	1.0
37	Movilización a las instituciones y cantones (judicial o administrativa) - mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013	31/05/2013			No	1.0
38	Movilización de servidores/as para efectuar la gestión respectiva en cantones - mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013		31/05/2013		Sí	1.0
39	Movilización de servidores/as para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas a diferentes cantones. mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013		31/05/2013		Sí	1.0

HITOS

	Hito	Categoría	Fecha Comprometida	Fecha Estimada	Fecha Real	A tiempo	Hito Cumplido	Avance Físico
40	Movilización para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas - mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013		31/05/2013		Sí	2.0
41	Reproducción de documentos para preparación de informes- mayo (informe)	3. Ejecución	31/05/2013	31/05/2013			No	1.0
42	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - junio (informe)	3. Ejecución	30/06/2013	30/06/2013			No	1.0
43	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- junio (informe)	3. Ejecución	30/06/2013	30/06/2013			No	1.0
44	Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - junio (informe)	3. Ejecución	30/06/2013	30/06/2013			No	1.0
45	Movilización a audiencias en diferentes cantones - junio (informe)	3. Ejecución	30/06/2013	30/06/2013			No	1.0
46	Movilización a instituciones para verificar el cumplimiento - junio (informe)	3. Ejecución	30/06/2013	30/06/2013			No	1.0
47	Movilización a las instituciones y cantones (judicial o administrativa) - junio (informe)	3. Ejecución	30/06/2013	30/06/2013			No	1.0
48	Movilización de servidores/as para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas a diferentes cantones. junio (informe)	3. Ejecución	30/06/2013	30/06/2013			No	1.0
49	Reproducción de documentos para preparación de informes - junio (informe)	3. Ejecución	30/06/2013	30/06/2013			No	2.0
50	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- julio (informe)	3. Ejecución	31/07/2013	31/07/2013			No	1.0
51	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - julio (informe)	3. Ejecución	31/07/2013	31/07/2013			No	1.0
52	Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - julio (informe)	3. Ejecución	31/07/2013	31/07/2013			No	2.0
53	Reproducción de documentos para preparación de informes - julio (informe)	3. Ejecución	31/07/2013		31/07/2013		Sí	2.0
54	Documentos de soportes para preparación de audiencias,	3. Ejecución	31/08/2013		31/08/2013		Sí	2.0

HITOS

	Hito	Categoría	Fecha Comprometida	Fecha Estimada	Fecha Real	A tiempo	Hito Cumplido	Avance Físico
	alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - agosto (informe)							
55	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- agosto (informe)	3. Ejecución	31/08/2013		31/08/2013		Sí	2.0
56	Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - agosto (informe)	3. Ejecución	31/08/2013		31/08/2013		Sí	2.0
57	Reproducción de documentos para preparación de informes - agosto (informe)	3. Ejecución	31/08/2013		31/08/2013		Sí	2.0
58	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - septiembre (informe)	3. Ejecución	30/09/2013		30/09/2013		Sí	2.0
59	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- septiembre (informe)	3. Ejecución	30/09/2013		30/09/2013		Sí	2.0
60	Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - septiembre (informe)	3. Ejecución	30/09/2013		30/09/2013		Sí	2.0
61	Reproducción de documentos para preparación de informes - septiembre (informe)	3. Ejecución	30/09/2013		30/09/2013		Sí	2.0
62	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- octubre (informe)	3. Ejecución	31/10/2013		31/10/2013		Sí	2.0
63	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - octubre (informe)	3. Ejecución	31/10/2013		31/10/2013		Sí	2.0
64	Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - octubre (informe)	3. Ejecución	31/10/2013		31/10/2013		Sí	2.0
65	Reproducción de documentos para preparación de informes - octubre (informe)	3. Ejecución	31/10/2013		31/10/2013		Sí	2.0
66	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - noviembre (informe)	3. Ejecución	30/11/2013		30/11/2013		Sí	2.0
67	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en	3. Ejecución	30/11/2013		30/11/2013		Sí	2.0

HITOS

	Hito	Categoría	Fecha Comprometida	Fecha Estimada	Fecha Real	A tiempo	Hito Cumplido	Avance Físico
	otras instituciones)- noviembre (informe)							
68	Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - noviembre (informe)	3. Ejecución	30/11/2013		30/11/2013		Sí	2.0
69	Reproducción de documentos para preparación de informes - noviembre (informe)	3. Ejecución	30/11/2013		30/11/2013		Sí	2.0
70	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - diciembre (informe)	3. Ejecución	31/12/2013		31/12/2013		Sí	2.0
71	Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- diciembre (informe)	3. Ejecución	31/12/2013		31/12/2013		Sí	2.0
72	Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - diciembre (informe)	3. Ejecución	31/12/2013		31/12/2013		Sí	2.0
73	Reproducción de documentos para preparación de informes - diciembre (informe)	3. Ejecución	31/12/2013		31/12/2013		Sí	2.0

INDICADORES DEL PROYECTO

Indicador	Estado	Avance al Período	Meta	Resultado del Período	Fecha de Inicio	Último Período Actualizado
No hay información disponible						

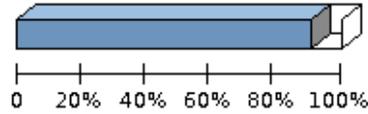
AVANCE FINANCIERO DEL PROYECTO

COSTO TOTAL

Anticipo Total Entregado:	0.00
Estimado Al Fin Del Proyecto:	800.00 **
Costo Total:	800.00
Total Devengado:	720.00
% Costo Total Devengado:	90.00 %

***El Estimado al fin del proyecto se calcula con el devengado de años anteriores, mas el programado actual, mas el planeado de años futuros.*

% COSTO TOTAL DEVENGADO



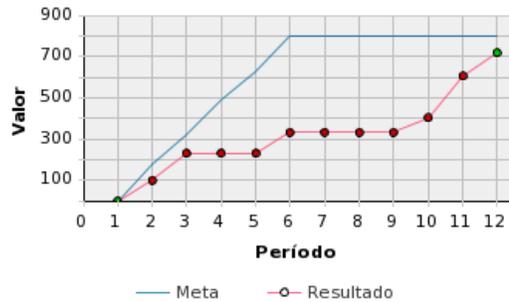
% Costo Total Devengado: 90.00 %

Perfil Económico 2013

	Años Previos	Año Actual (2013)	Años Futuros	Total
Ppto. Planeado	0.00	800.00	0.00	800.00
Ppto. Externo Planeado	0.00	0.00	0.00	0.00
Ppto. Aprobado Inicial	0.00	800.00	0.00	800.00
Ppto. Codificado	0.00	800.00	0.00	800.00
Planeado - Codificado (2013)		0.00		
Ppto. Programado	0.00	800.00	0.00	800.00
Ppto. Devengado	0.00	720.00	0.00	720.00
Estimado a fin de año	* 0.00	800.00	0.00	800.00
Variación Proyectada (Programado - Estimado)	0.00	0.00	0.00	0.00
% de Ppto. Programado vs. Devengado	* 0.00 %	90.00 %	0.00 %	90.00 %

* Ppto. Devengado

PPTO. PROGRAMADO VS. DEVENGADO 2013



Presupuesto Mensual 2013

Mes	Programado (Mensual)	Devengado (Mensual)	Programado (Acumulado)	Devengado (Acumulado)	Avance Acumulado	Estado	Avance Anual
Ene	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	●	0.00 %
Feb	180.00	100.00	180.00	100.00	55.56 %	●	12.50 %
Mar	140.00	132.08	320.00	232.08	72.52 %	●	29.01 %
Abr	170.00	0.00	490.00	232.08	47.36 %	●	29.01 %
May	140.00	0.00	630.00	232.08	36.84 %	●	29.01 %

Presupuesto Mensual 2013							
Mes	Programado (Mensual)	Devengado (Mensual)	Programado (Acumulado)	Devengado (Acumulado)	Avance Acumulado	Estado	Avance Anual
Jun	170.00	100.00	800.00	332.08	41.51 %		41.51 %
Jul	0.00	0.00	800.00	332.08	41.51 %		41.51 %
Ago	0.00	0.00	800.00	332.08	41.51 %		41.51 %
Sep	0.00	0.00	800.00	332.08	41.51 %		41.51 %
Oct	0.00	69.20	800.00	401.28	50.16 %		50.16 %
Nov	0.00	203.23	800.00	604.51	75.56 %		75.56 %
Dic	0.00	115.49	800.00	720.00	90.00 %		90.00 %
Total	800.00	720.00					

OBJETIVOS ALINEADOS

Objetivos Operativos	
1	Incrementar la calidad de las Resoluciones Defensoriales MEDIANTE: 1.-Capacitación, formación y especialización del recurso humano;2.-Manuales de procedimiento;3.-Creación de la Unidad o Area de Admisibilidad y Revisión de Resoluciones, 4.- Aplicar Derecho Comparado(tratados y convenios internacionales);

ARCHIVOS DEL PROYECTO

	Archivo	Descripción de Archivo	Fecha de Alta
1	GESTION OFICIOSA.zip	HITO 24.- Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - abril (informe)	13/06/2013
2	DEBIDO PROCESO ABRIL.pdf.zip	HITO 22 Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - abril (informe)	13/06/2013
3	DEBIDO PROCESO ABRIL.pdf	HITO 23 Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- abril (informe)	13/06/2013
4	Hábeas Corpus.pdf	HITO 25 Movilización a audiencias en diferentes cantones - abril (informe)	13/06/2013
5	Hábeas Corpus mayo .pdf.zip	HITO 35 Movilización a audiencias en diferentes cantones - mayo (informe)	13/06/2013
6	Hábeas Corpus mayo .pdf.zip	HITO 28 Movilización de servidores/as para efectuar la gestión respectiva en cantones - abril (informe)	13/06/2013
7	Hábeas Corpus.pdf	HITO 38 Movilización de servidores/as para efectuar la gestión respectiva en cantones - mayo (informe)	13/06/2013
8	tramites de admisibilidad septiembre.zip	Hito 58.-Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - septiembre (informe)	04/10/2013
9	tramitacion sumaria febrero.pdf	HITO 9.-Tramitación Sumaria de Quejas - Movilización para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas - febrero (informe)	10/04/2013
10	tramites de admisibilidad septiembre.zip	Hito 59.-Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- septiembre (informe)	04/10/2013
11	seguimiento cumplimiento de sentenecia marzo.pdf	HITO 17.-Seguimiento cumplimiento de sentencia- Movilización a las instituciones y cantones (judicial o administrativa) - marzo (informe)	10/04/2013
12	tramitacion sumaria de quejas marzo.pdf	HITO 19.-Tramitación Sumaria de Quejas -Movilización de servidores/as para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas a diferentes cantones marzo (informe)	10/04/2013
13	informe movilizacion febrero.pdf	HITO 4. Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - FEBRERO	05/04/2013

ARCHIVOS DEL PROYECTO

	Archivo	Descripción de Archivo	Fecha de Alta
14	informe motivado septiembre.zip	Hito 61.-Reproducción de documentos para preparación de informes - septiembre (informe)	04/10/2013
15	gestiones oficiosas septiembre.zip	Hito 60.-Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - septiembre (informe)	04/10/2013
16	admisibilidad y resoluciones agosto.zip	Hito 54.-Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - agosto (informe)	05/09/2013
17	INFORMES MOTIVADOS.zip	HITO 65.- Reproducción de documentos para preparación de informes - octubre (informe)	05/11/2013
18	gestion oficiosa .zip	HITO 64.-Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - octubre (informe)	05/11/2013
19	ADMISIBILIDAD Y RESOLUCIONES .zip	HITO 63.- Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - octubre (informe)	05/11/2013
20	debido proceso. .pdf	HITO 11. VIGILANCIA DEBIDO PROCESO- MOVILIZACION A INSTITUCIONES	05/04/2013
21	gestiones oficiosas.zip	HIOT 13.-Gestión oficiosa - Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- marzo (informe)	09/04/2013
22	Trámite Defensorial 0327-2013	Documentos soporte Gestión Oficiosa	06/08/2013
23	INFORME MENSUAL NOVIEMBRE.xls.zip	HITO 69.- Reproducción de documentos para preparación de informes - noviembre (informe)	05/12/2013
24	gestion oficiosa febrero.zip	HITO 2.-Gestión oficiosa - Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - febrero (informe)	09/04/2013
25	gestion oficiosa marzo.zip	HITO 12.- Gestión oficiosa - Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - marzo (informe)	09/04/2013
26	gestion oficiosa febrero.zip	HITO 3.- Gestión Oficiosa -Movilización de servidores/as para efectuar la gestión respectiva en cantones - febrero (informe)	09/04/2013
27	DEBIDO PROCESO MARZO.pdf.zip	HITO 21.- Vigilancia Debido Proceso -Movilización para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas - marzo (informe)	09/04/2013
28	INFORME DE QUEJAS MARZO 2013.xls	HITO 14.- Investigacion Defensorial -Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - marzo (informe)	09/04/2013
29	GESTIONES OFICIOSAS.pdf	HITO 72.- Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - diciembre (informe)	07/01/2014
30	vigilancia cumplimiento de sentencia.	HITO 18. Seguimiento cumplimiento de sentencia- Movilización de servidores/	05/04/2013
31	Hábeas Corpus mayo .pdf.zip	HITO 40 Movilización para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas - mayo (informe)	13/06/2013
32	INFORME DE QUEJAS DICIEMBRE 2013 ..sxc	HITO 73.- Reproducción de documentos para preparación de informes - diciembre (informe)	07/01/2014
33	Hábeas Corpus.pdf	HITO 30 Movilización para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas - abril (informe)	13/06/2013
34	INFORME DE QUEJAS MANABI-ABRIL-.sxc	HITO 33.- Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - mayo (informe)	07/01/2014
35	abril .pdf	HITO 29 Movilización de servidores/as para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas a diferentes cantones. abril (informe)	13/06/2013
36	informe_delegacion_manabi_julio_2013..xls	Hito 53. Informe Mensual-Matriz de casos-Julio 2013.	06/08/2013

ARCHIVOS DEL PROYECTO

	Archivo	Descripción de Archivo	Fecha de Alta
37	INFORME DE QUEJAS MANABI-ABRIL-.sxc	HITO 32.- Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - mayo (informe)	07/01/2014
38	Hábeas Corpus mayo .pdf.zip	Hito 39 Movilización de servidores/as para realización de diligencias: notificación, entrevistas, reuniones de trabajo, recorridos, visitas a diferentes cantones. mayo (informe)	14/06/2013
39	DEBIDO PROCESO MARZO.zip	HITO 20.-Vigilancia Debido Proceso - Reproducción de documentos para preparación de informes - marzo (informe)	09/04/2013
40	Hábeas Corpus mayo .pdf.zip	HITO 27 Movilización a las instituciones y cantones (judicial o administrativa) - abril (informe)	14/06/2013
41	GESTIONES MAYO.zip	HITO 34 Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - mayo (informe)	13/06/2013
42	debido proceso .pdf	HITO 10. VIGILANCIA DEBIDO PROCESO-DOCUMENTOS DE SOPORTE	05/04/2013
43	GESTIONES OFICIOSAS.zip	Hito 68.- Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - noviembre (informe)	05/12/2013
44	ADMISIBILIDAD RESOLUCIONES.zip	HITO 70.- Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - diciembre (informe)	03/01/2014
45	ADMISIBILIDAD Y RESOLUCIONES.zip	HITO 66.- Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- octubre (informe)	05/12/2013
46	ADMISIBILIDAD Y RESOLUCIONES.zip	HITO 67.-Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones) - octubre (informe)	05/12/2013
47	gestiones oficiosas agosto.zip	Hito 56.-Documentos sobre expedientes para realizar la gestión oficiosa - agosto (informe)	05/09/2013
48	admisibilidad y resoluciones agosto.zip	Hito 55.-Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- agosto (informe)	05/09/2013
49	ADMISIBILIDAD Y RESOLUCIONES .zip	HITO 62.- Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- octubre (informe)	05/11/2013
50	INFORME MOTIVADO .zip	HITO 71.- Documentos de soportes para preparación de audiencias, alegatos y otros escritos (expedientes que reposan en otras instituciones)- diciembre (informe)	03/01/2014
51	informe mensual mes de agosto.zip	Hito 57.- Reproducción de documentos para preparación de informes - agosto (informe)	05/09/2013