

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
REZABALA MERA ROXANA	Especialista de Usuarios y Consumidores 1	21/01/2020	23/01/2020	Apoyo en la organización del evento "Diálogo ciudadano por la defensa de tus derechos"	Solicitud_0045	159,00
GUAMAN UREÑA WILLIAN DANILO	Seguridad Defensor	13/02/2020	14/02/2020	Brindar seguridad al señor Defensor del Pueblo en Guayaquil	Solicitud_0070	104,50
DARQUEA OLVERO HARRY AUREO	Analista 2	18/02/2020	20/02/2020	Coordinar en avanzada y organizar las actividades para la ejecución del evento "Diálogos ciudadanos en defensa de los derechos"	Solicitud_0071	119,30
RODRIGUEZ ESTRELLA CARLOS FERNANDO	Conductor	14/02/2020	15/02/2020	Revisión y Matriculación Vehicular	Solicitud_0072	61,49
NORIEGA SILVA ROBERTO SANTIAGO	Analista 1	20/02/2020	21/02/2020	Cobertura audiovisual de las actividades del Defensor, producción de videos e insumos audiovisuales, apoyo técnico en material audiovisual de los eventos	Solicitud_0073	73,38
ROVIRA JURADO ZAIDA ELIZABETH	Coordinadora General Defensorial Zonal 5	03/02/2020	05/02/2020	Atención a trámites administrativos y defensoriales en la Delegación Provincial de El Oro, por asignación de funciones	Solicitud_0074	118,00
ROVIRA JURADO ZAIDA ELIZABETH	Coordinadora General Defensorial Zonal 5	05/02/2020	07/02/2020	Coordinar acciones en territorio para la visita del señor Defensor del Pueblo y la realización del diálogo ciudadano	Solicitud_0076	182,76
PAREDES BALSECA JAIME CRISTOBAL	Chofer Administrativo	05/02/2020	07/02/2020	Traslado terrestre en el vehículo institucional del señor Defensor del Pueblo a cumplir con las actividades programadas	Solicitud_0077	160,00
GAIBOR ZAMORA LINO FROILAN	Seguridad Defensor	04/02/2020	07/02/2020	Brindar seguridad al señor Defensor del Pueblo en Esmeraldas	Solicitud_0078	381,61
GUAMAN UREÑA WILLIAN DANILO	Seguridad Defensor	05/02/2020	07/02/2020	Brindar seguridad al señor Defensor del Pueblo en Esmeraldas	Solicitud_0079	248,35
ROVIRA JURADO ZAIDA ELIZABETH	Coordinadora General Defensorial Zonal 5	10/02/2020	11/02/2020	Atención a trámites administrativos y defensoriales en la Delegación Provincial de El Oro, por asignación de funciones	Solicitud_0080	59,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos						
Viáticos nacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
PAREDES BALSECA JAIME CRISTOBAL	Chofer Administrativo	10/02/2020	11/02/2020	Traslado terrestre en el vehículo institucional del señor Defensor del Pueblo a cumplir con las actividades programadas	Solicitud_0081	62,75
GAIBOR ZAMORA LINO FROILAN	Seguridad Defensor	10/02/2020	11/02/2020	Brindar seguridad al señor Defensor del Pueblo en Riobamba	Solicitud_0083	69,00
PAZMIÑO JIMENEZ FATIMA SOFIA	Analista de Comunicación Social 1	13/02/2020	14/02/2020	Cumplir cobertura de eventos programados y acompañamiento en protocolo y relaciones públicas al señor Defensor del Pueblo	Solicitud_0085	72,27
PONCE SACON RAMON DANIEL	Chofer Administrativo	17/02/2020	18/02/2020	Traslado a la ciudad de Quito para cumplimiento con la revisión y matriculación del vehículo asignado a la CGDZ4 - Manabí	Solicitud_0086	80,00
DELGADO INAGAN WILLIAM ARMANDO	Abogada 1	17/02/2020	18/02/2020	Revisión técnico mecánica y matriculación del vehículo institucional PEI 8302 asignado a la CGD21	Solicitud_0087	80,00
PAZMIÑO JIMENEZ FATIMA SOFIA	Analista de Comunicación Social 1	18/02/2020	21/02/2020	Coordinar en avanzada y organizar las actividades para la ejecución del evento "Diálogos ciudadanos en defensa de los derechos"	Solicitud_0088	192,55
GALLEGOS GERMAN SHERY	Conductor	26/02/2020	27/02/2020	Movilizar a funcionarios a evento "Diálogos ciudadanos en defensa de los derechos"	Solicitud_0090	80,00
VASQUEZ CALAHORRANO SEGUNDO MIGUEL	Director Nacional de Comunicación Social	26/02/2020	27/02/2020	Asesoría de imagen del Defensor durante el viaje, coordinación de la gestión de comunicación y estrategia para el evento	Solicitud_0091	76,84
CEDEÑO GARCIA CARLOS ANTONIO	Chofer	19/02/2020	20/02/2020	Trasladar a los servidores para que asistan a audiencia de paridad de género	Solicitud_0093	78,00
BARROS CHOEZ ROSSY CRISTY	Especialista de Usuarios y Consumidores 1	19/02/2020	20/02/2020	Participación en audiencia de acción de protección casa 07334-2020-00054	Solicitud_0094	80,00
LOPEZ RAMOS GEOVANNY ARMANDO	Especialista de Derechos Humanos y de la Naturaleza 1	19/02/2020	20/02/2020	Participación en audiencia de acción de protección casa 07334-2020-00054	Solicitud_0095	79,88

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos						
Viáticos nacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
PAREDES BALSECA JAIME CRISTOBAL	Chofer Administrativo	26/02/2020	27/02/2020	Traslado terrestre en el vehículo institucional del señor Defensor del Pueblo a cumplir con las actividades programadas	Solicitud_0096	68,00
DARQUEA OLVERO HARRY AUREO	Analista 2	26/02/2020	27/02/2020	Coordinar en avanzada y organizar las actividades para la ejecución del evento "Diálogos ciudadanos en defensa de los derechos"	Solicitud_0097	54,00
PAZMIÑO JIMENEZ FATIMA SOFIA	Analista de Comunicación Social 1	26/02/2020	27/02/2020	Coordinar en avanzada y organizar las actividades para la ejecución del evento "Diálogos ciudadanos en defensa de los derechos"	Solicitud_0098	54,50
AGAMA MOSQUERA DANIEL ALEJANDRO	Especialista de Derechos Humanos y de la Naturaleza 1	10/02/2020	12/02/2020	Cumplir actividades planificadas por la delegación provincial visita in situ, reuniones de trabajo, atención ciudadana, cumplir hito "procesos de tutela eb territorio"	Solicitud_0099	159,87
CASTILLO MALDONADO MILTON GUILLERMO	Delegado Provincial	10/02/2020	14/02/2020	Cumplir actividades planificadas por la delegación provincial visita in situ, reuniones de trabajo, atención ciudadana, cumplir hito "procesos de tutela eb territorio"	Solicitud_0100	177,99
VELASQUES SANCHEZ JOSE FERNANDO	Director Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	26/02/2020	27/02/2020	Capacitación sobre acción defensorial estratégica, socialización de la Resolución 107, impartir lineamientos para la protección y promoción de los Derechos Humanos	Solicitud_0101	76,97
VELASQUES SANCHEZ JOSE FERNANDO	Director Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	20/02/2020	21/02/2020	Conformación del equipo ejecutor del proceso piloto Resolución 107, capacitación a gestor de cambio	Solicitud_0102	114,50
BURBANO VILLARREAL HAROLD ANDRES	Director General Tutelar	20/02/2020	21/02/2020	Capacitación sobre acción defensorial estratégica, socialización de la Resolución 107, impartir lineamientos para la protección y promoción de los Derechos Humanos	Solicitud_0103	130,00
GAIBOR ZAMORA LINO FROILAN	Seguridad Defensor	26/02/2020	27/02/2020	Brindar seguridad al señor Defensor del Pueblo en Napo	Solicitud_0105	108,00
MUÑOZ FREIRE PATRICIA ALEXANDRA	Directora Nacional de Gestión de Procesos	26/02/2020	27/02/2020	Conformación del equipo ejecutor del proceso piloto Resolución 107, capacitación a gestor de cambio	Solicitud_0106	77,35
GUAMAN UREÑA WILLIAN DANILO	Seguridad Defensor	26/02/2020	27/02/2020	Brindar seguridad al señor Defensor del Pueblo en Napo	Solicitud_0107	109,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos						
Tupida			Viáticos internacionales			
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
NO APLICA, debido a que la Defensoría del Pueblo no realizó pagos por concepto de viáticos al exterior						
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				3.748,86	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS	Reporte de gastos marzo 2020
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				4.393,77		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				3.749,31		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				356,49		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				12.248,43		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					31/03/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):					COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):					LIC. BETY EUFEMIA MORENO NORIEGA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					bmoreno@dpe.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					PBX (02) 382-9670 EXTENSIÓN 4360	

NOTA: Se recuerda a las entidades que los viáticos a reportar corresponden a aquellos que ha sido devengados (aprobación para pago) en el mes que se publica la matriz. Se recomienda que el reporte de gastos a descargar, para las entidades que utilizan la herramienta de gestión financiera del Ministerio de Finanzas (e-sigef) sea el que se despliega en el sistema de reportería denominado "Libro Mayor por Unidad Ejecutora", de tal manera que la ciudadanía pueda contar con esta información de manera detallada.